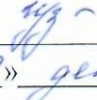


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «ГОЛУБОК»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО

МБДОУ детский сад «Голубок»

 И.В.Игнатенко
« 08 » декабря 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад «Голубок»

 О.Н.Шипицина
« 08 » декабря 2017г.



ПРАВИЛА

обмена деловыми подарками в МБДОУ детский сад «Голубок»

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2. Подарки, которые сотрудники от имени МБДОУ детский сад «Голубок» могут передавать другим лицам или принимать от имени МБДОУ детский сад «Голубок» в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

– должны быть прямо связаны с уставными целями деятельности МБДОУ детский сад «Голубок», либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

– должны быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

– не должны представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

– не должны создавать репутационного риска для МБДОУ детский сад «Голубок», сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

– не должны противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБДОУ детский сад «Голубок», кодекса этики и служебного поведения и другим внутренним документам, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы МБДОУ детский сад «Голубок» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в различных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. Сотрудники МБДОУ детский сад «Голубок» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые МБДОУ детский сад «Голубок» решения и т.д.

6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МБДОУ детский сад «Голубок», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий МБДОУ детский сад «Голубок» должен предварительно

удостовериться, что предоставляемая МБДОУ детский сад «Голубок» помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.