

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Нижнетуринского городского округа детский сад «Голубок»

Согласовано

председатель ППО

ИИ М.А.Иванова

« 15 » 02 2021г.

Протокол № 39 от 15.02.2021г.



Приказ № 18 от « 15 » февраля 2021г.

**Инструкция по охране труда для старшего воспитателя
МАДОУ НТГО д/с «Голубок»
№ ИОТ _____**

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе ДОУ допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж работы в должности воспитателя не менее 2 лет, прошедшие обязательный медицинский осмотр, вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте, обученные оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

1.2. Сотрудник должен изучить настоящую инструкцию по охране труда, в работе соблюдать Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию старшего воспитателя.

1.3. Старший воспитатель ДОУ контролирует соблюдение воспитателями норм, требований и правил охраны труда, обеспечивает воспитание детей, не оставляет воспитанников без присмотра в группе, в спальне, на территории, а также в других местах, где находятся дети.

1.4. Старший воспитатель ДОУ строго выполняет инструкцию по охране жизни и здоровья детей и контролирует ее соблюдение воспитателями.

1.5. Систематически соблюдает данную инструкцию по охране труда, осуществляет контроль соблюдения детьми правил и требований инструкций по охране труда.

1.6. При работе старший воспитатель ДОУ может быть подвержен следующим опасным и вредным факторам:

- повышенное нервно-эмоциональное напряжение;
- заражение различными вирусными, инфекционными заболеваниями;
- значительные физические, статические и динамические нагрузки;
- последствия шалостей детей при отсутствии у них необходимых навыков;

- возможность получения травмы во время прогулок с детьми вследствие обледенения пешеходных тротуаров и улиц;
- поражение электрическим током при включении электроосвещения, а также при использовании неисправных электрических приборов;
- поражение током во время использования компьютера, аппаратуры ТСО, оргтехники;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление в процессе работы с документами и на компьютере.

1.7. Старший воспитатель соблюдает утвержденный заведующим режим труда и отдыха в ДОУ. Изменения режима труда и отдыха допускаются только в случае экстремальных ситуаций.

1.8. Систематически следит за наличием в медицинской аптечке набора необходимых медикаментов и перевязочных средств оказания первой доврачебной помощи при травмах. Аптечка располагается в местах недоступных для детей.

1.9. Старший воспитатель должен владеть приемами и способами оказания первой доврачебной помощи в объеме инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему, действующей в ДОУ.

1.10. В помещениях групповых и спальных комнат ДОУ на стенах должны находиться комнатные термометры для контроля температурного режима.

1.11. Старший воспитатель ДОУ обязан соблюдать правила пожарной безопасности, инструкцию о мерах пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушителей), порядок действий при пожаре и эвакуации.

1.12. Старший воспитатель в ходе работы обязан соблюдать правила личной гигиены, содержать свое рабочее место в чистоте и порядке, требовать перечисленное от всех воспитателей детского сада.

1.13. О каждом несчастном случае, возникновении групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем энерго- и водоснабжения, канализации и других выявленных нарушениях санитарных правил, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых отравлений, старший воспитатель обязан срочно проинформировать заведующего ДОУ, или заместителя заведующего по АХР.

1.14. Старший воспитатель ДОУ несет персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей группы в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.15. Работник, который допустил невыполнение или нарушение настоящей инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым законодательством РФ и, при необходимости,

подвергается внеочередной проверке знаний установленных норм и правил охраны труда.

1.16. Старший воспитатель может быть привлечен к уголовной ответственности за несвоевременное сообщение о несчастном случае с воспитанником ДООУ или за промедление в оказании доврачебной помощи, эвакуации детей, вызове медицинской сестры или скорой медицинской помощи (при ее отсутствии).

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы старшему воспитателю необходимо проконтролировать состояние групповых комнат ДООУ, проверить состояние комнаты своей группы, комнаты для раздевания детей, туалета.

2.2. Включить полностью освещение в помещении и удостовериться в исправности его работы.

2.3. Убедиться в исправности электрооборудования во всех помещениях, где будут находиться дети. В процессе визуального осмотра светильники должны быть надежно подвешены к потолку, коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, электророзетки – закрыты фальшвилками, корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов. Не допустимо использовать оплавленные розетки и выключатели, а также вилки и удлинители с оголенными или поврежденными проводами.

2.4. Старшему воспитателю ДООУ запрещается самостоятельно устранять выявленные нарушения электробезопасности.

2.5. Убедиться в правильной расстановке детской мебели согласно нормам, в групповых комнатах: 4-х местные столы должны быть установлены не более чем в два ряда, 2-х местные столы - не более чем в три ряда; расстояние между рядами столов - не менее 0,5 м; расстояние первого ряда столов от наружной стены - не менее 1,0 м.

2.6. Проверить санитарное состояние помещений, качественно проветрить группу, открыв окна или фрамуги и двери. Окна в открытом положении необходимо зафиксировать крючками, а у фрамуг использовать ограничители. Закончить проветривание помещений необходимо за 30 минут до прихода детей. Фрамуги и окна для проветривания помещений необходимо открывать и закрывать осторожно, чтобы не разбить стекла.

2.7. Убедиться, что температура воздуха в помещениях групп соответствует установленным санитарным нормам к помещениям с пребыванием детей дошкольного возраста.

2.8. Проверить исправность оргтехники (компьютер, телевизор, музыкальная аппаратура и т.д.) и кабелей питания.

2.9. Проверить и убедиться в том, что все стационарное детское оборудование хорошо закреплено и не допустит падения и травмирования детей. Обратит внимание на состояние внутренних дверей, ограждений лестниц, пола, порогов.

2.10. При обнаружении недостатков в креплениях, поломках детского оборудования и мебели, умывальников, электрооборудования, которые могут

негативно повлиять на здоровье старшего воспитателя, воспитателей и воспитанников немедленно сообщить заместителю заведующей по административно-хозяйственной работе или непосредственно заведующему детским садом для принятия мер по устранению обнаруженных недостатков.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время работы старший воспитатель обязан:

3.1.1. Обеспечить безопасное проведение образовательного и воспитательного процесса.

3.1.2. Быть предельно внимательным к поведению детей, с целью своевременного предупреждения и недопущения событий, которые могут привести к несчастным случаям, аварийным ситуациям, конфликтным отношениям с родителями и персоналом детского сада.

3.1.3. При выявлении признаков недомогания, вялости или заболевания воспитанника:

- изолировать больного ребенка для исключения заражения других детей;
- вызвать медицинскую сестру для обеспечения ребенка необходимой квалифицированной медицинской помощью;
- сообщить о случившемся родителям (опекуну) заболевшего ребенка;
- в случае отсутствия медицинской сестры, по согласованию с родителями оказать первую доврачебную помощь;
- в экстренных случаях вызвать *«скорую медицинскую помощь»*.

3.1.4. Извещать заведующего ДОО (при отсутствии – иное должностное лицо) о каждом несчастном случае с воспитанником, принимать меры по оказанию первой доврачебной помощи.

3.1.5. Принимать от воспитателей, а также вносить свои предложения по улучшению условий проведения образовательного процесса, воспитательной деятельности и оздоровления детей, доводить до сведения руководства ДОО обо всех недостатках в обеспечении образовательного и воспитательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность детей.

3.1.6. Организовать изучение детьми детского сада правил по охране труда и безопасному поведению, правил дорожного движения для пешеходов, поведения в быту, правил пожарной безопасности и т.д.

3.1.7. Рабочее место содержать в чистоте и порядке, соблюдать гигиену. Обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, иголки, булавки, кнопки, скрепки и прочее). Ножницы на занятиях должны быть с тупыми концами, иголки используются исключительно на индивидуальных занятиях под присмотром старшего воспитателя.

3.1.8. Следить за состоянием посуды (чайной и столовой). Чашки, блюда, тарелки с трещинами и сколами немедленно изымаются и сдаются.

3.1.9. Следить за наличием у воспитанников индивидуальных расчесок и полотенец, в случае отсутствия уведомлять родителей.

3.1.10. Во время прогулки постоянно держать в поле зрения всех детей, знать количество детей, взятых на прогулку. Если по какой-либо причине некоторые дети остаются в группе, старший воспитатель ДОО обязан передать таковых воспитанников под присмотр младшему воспитателю.

3.1.11. Дальнюю прогулку или экскурсию осуществлять только вместе со вторым сотрудником (один впереди, другой сзади), строго выполняя правила уличного и дорожного движения.

3.1.12. Следить за выполнением температурного и питьевого режима в группе ДОО.

3.1.13. Проводить прогулки детей на открытом воздухе не реже двух раз на день общей продолжительностью не менее 4-4,5 часов.

3.1.14. В процессе одевания воспитанников на прогулку избегать резких, суетливых и неосторожных движений, которые могут привести к травмированию старшего воспитателя и детей.

3.1.15. Следить за тем, чтобы воспитанники не ели на прогулке ягоды, грибы, растения, не поднимали посторонние предметы с пола.

3.1.16. В жаркую погоду необходимо выводить детей детского сада на прогулку в легких головных уборах.

3.1.17. Во избежание простудных заболеваний, выходя с детьми на прогулку, одеваться и одевать детей в соответствии с погодой (непромокаемая обувь, верхняя теплая одежда, головные уборы, шарфы, рукавички и т.д.).

3.1.18. Работая с воспитанниками на участке по уходу за зелеными насаждениями, предварительно проверить и в процессе следить за исправностью хозяйственного инвентаря: лопат, граблей, носилок и т.п.

3.1.19. При движении в помещении группы, других помещениях детского сада, а также при ходьбе с детьми на улице, быть внимательным и остерегаться скользких мест и неровностей.

3.1.20. Проводить оформление комнаты группы, музыкального зала только на устойчивых, специально предназначенных лестницах-стремянках.

3.2. Во время работы старшему воспитателю ДОО запрещается:

3.2.1. Отвлекаться во время работы с детьми и отвлекать других воспитателей ДОО посторонними разговорами.

3.2.2. Допускать на свое рабочее место лиц, не имеющих отношения к работе старшего воспитателя.

3.2.3. Закалывать иголками или булавками свою одежду, содержать в карманах бьющиеся и острые предметы, носить обувь в помещении на высоком каблуке.

3.2.4. Хранить в группе лекарственные препараты и медикаменты, кроме бриллиантовой зелени, перекиси водорода и йода, которые должны находиться в аптечке, расположенной на недоступной для детей высоте.

3.2.5. Использовать в помещении группы электронагревательные приборы: кипятильники, электрочайники, плойки и.д.

3.2.6. Проводить прогулки с воспитанниками по улицам с большим движением автотранспорта.

3.2.7. Выпускать детей одних на территорию детского сада, оставлять одних на игровой площадке или в помещении группы.

3.2.8. Отдавать детей незнакомым лицам, а также родственникам моложе 16 лет.

3.2.9. Отдавать детей родителям, находящимся в нетрезвом состоянии.

3.3. Требования к количеству занятий и их продолжительности в ДООУ:

3.3.1. Максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине дня в младшей и средней группах детского сада не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной группах - трех.

3.3.2. Продолжительность НОД:

- для детей 4-х летнего возраста - не более 15 мин.;
- для детей 5-летнего возраста - не более 20 мин.;
- для детей 6-летнего возраста - не более 25 мин.;
- для детей 7-летнего возраста - не более 30 мин.

В середине занятий проводится физкультминутка длительностью 1,5-2,0 мин.

Перерывы между занятиями - не менее 10 мин.

3.4. Требования к организации питания в ДООУ:

3.4.1. Выдачу готовой пищи детям разрешается проводить только после снятия пробы и записи медработником в бракеражном журнале оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче.

3.4.2. Температура горячей пищи при выдаче детям не должна превышать 70°C.

3.4.3. Во время приема пищи детьми старший воспитатель ДООУ обязан следить за правильным использованием воспитанниками столовых приборов. Столовая посуда при выдаче пищи детям не должна иметь трещин и сколов во избежание травмирования детей.

3.4.4. Пища подается при отсутствии в коридорах и на лестницах воспитанников.

3.4.5. Во время раздачи пищи не допускать игр, детских шалостей около обеденных столов.

3.4.6. Строго запрещается приносить в групповые комнаты кипятков, а также любые продукты питания из дома для угощения детей в ДООУ.

3.5. Требования к просмотру телевизора:

3.5.1. Длительность нахождения за экраном телевизора должна составлять в младшей и средней группах - не более 20 минут, а в старшей и подготовительной группах не более 30 мин. Просмотр мультфильмов, обучающих программ и фильмов, видеороликов детьми дошкольного возраста допускается не чаще 2 раз в день (в первую и вторую половину дня).

3.5.2. Для просмотра использовать телевизор с размером экрана не меньше 59-69 см. Экран должен быть установлен на высоте 1,0-1,3 м от пола комнаты группы.

3.5.3. Детей необходимо рассаживать на расстоянии 2,0-5,5 м. от экрана.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий старший воспитатель ДООУ в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.

4.2. При возникновении пожара необходимо:

- незамедлительно начать эвакуацию детей из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место;
- по возможности закрыть все форточки и окна с целью быстрого нераспространения огня, отключить электроэнергию;
- сообщить о пожаре заведующему ДООУ;
- вызвать пожарную часть по телефону 01 (101);
- при отсутствии явной угрозы жизни, приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения (огнетушитель, песок, вода, плотное покрывало).

4.3. При получении ребенком травмы необходимо:

- незамедлительно оказать первую доврачебную помощь пострадавшему ребенку, устранить воздействие на него повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью (освободить от действия электрического тока, погасить горящую одежду, убрать травмирующий предмет, подставить под холодную струю воды при ожоге и др.);
- выполнить необходимые мероприятия и действия по спасению пострадавшего в порядке срочности (восстановить проходимость дыхательных путей, провести искусственное дыхание и наружный массаж сердца, остановить кровотечение);
- поддерживать основные жизненные функции пострадавшего ребенка до прибытия работника медицинского учреждения;
- вызвать медицинскую сестру или транспортировать ребенка в медпункт, сообщить о случившемся заведующему ДООУ (при отсутствии – иному должностному лицу), родителям (законным представителям).

4.4. При получении старшим воспитателем травмы оказать себе первую доврачебную помощь или позвать на помощь, немедленно обратиться за медицинской помощью в медицинский кабинет и сообщить о случившемся заведующему (при отсутствии – иному должностному лицу).

4.5. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения необходимо срочно вывести воспитанников из помещения группы, сообщить о происшедшем заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе ДООУ.

4.6. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, технических средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) немедленно отключить оборудование от электрической сети и сообщить об этом заместителю заведующего по АХР; работу продолжать только после полного устранения возникшей неисправности.

4.7. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение

террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Внимательно осмотреть все помещения группы, обратить внимание на наличие опасных и вредных факторов и сообщить об этом заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе ДООУ.

5.2. Выключить все используемые средства, оборудование (демонстрационные, учебные, аудио- и видеоаппаратуру), питающиеся от электрической сети.

5.3. Проветрить помещения в течение не менее 20-30 мин, после чего закрыть все окна и фрамуги.

5.4. Привести в порядок помещение группы (убрать все игрушки, пособия, тетради, книжки, принадлежности для рисования, лепки и т.п., проверить расстановку мебели и упорядочить ее, провести размещение детских вещей).

5.5. При обнаружении замечаний по охране труда поставить в известность заведующего ДООУ.

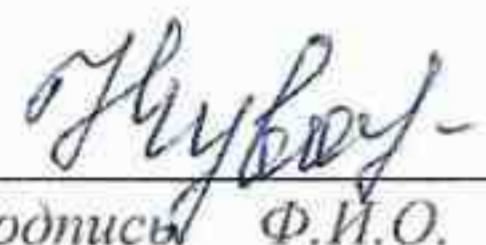
5.6. Продумать, спланировать и подготовиться к занятиям следующего рабочего дня.

5.7. Снять рабочую одежду, сменную обувь и разместить их в установленное место.

5.8. Вымыть с мылом руки.

5.9. Уходя, закрыть окна и фрамуги, выключить электроосвещение, закрыть входную дверь.

Инструкцию по охране труда разработал:

 /Н.Ю.Чувакова/
подпись Ф.И.О.