

Отчет по реализации мероприятий,

предусмотренных планом мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Нижнетуринского городского округа детский сад "Голубок"

(наименование образовательной организации)

за первое полугодие 2023 года

Нижнетуринский городской округ

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
III. Доступность услуг для инвалидов						
1.	Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Рассмотреть возможность организации специального парковочного места для автотранспортных средств инвалидов	31.12.2023	Шипицина Оксана Николаевна заведующий	В соответствии с письмом комитета ЖКХ, ТиС администрации Нижнетуринского ГО проект организации дорожного движения на территории Нижнетуринского городского округа, август-январь у д/с "Голубок" не предусмотрена	01.06.2023
2.	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно - гигиенических помещений	Установить поручни в санитарно - гигиеническом помещении на первом этаже образовательной организации	31.12.2023	Шипицина Оксана Николаевна заведующий	Издан приказ о назначении ответственного по сопровождению детей инвалидов в дошкольной образовательной организации	01.06.2023

3.	Отсутствие в образовательной организации дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению зрительной информации	31.12.2023	Шипицина Оксана Николаевна заведующий	Для инвалидов по слуху и зрению установлены звонки и кнопки вызова, тактильная табличка со шрифтом Брайля	09.01.2023
4.	Отсутствие в образовательной организации дублирование надписи, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно - точечным шрифтом Брайля	Организовать дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно - точечным шрифтом Брайля	31.12.2023	Шипицина Оксана Николаевна заведующий	У центрального входа в здание закреплена вывеска с названием ДОО, юридическим адресом, режимом работы детского сада с дублированием информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	09.01.2023
5.	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Предусмотреть возможность обучения педагога образовательной организации по дополнительной профессиональной программе, направленной на образовательную деятельность с детьми с инвалидностью по слуху (слуху и зрению)	31.12.2023	Шипицина Оксана Николаевна заведующий	Возможность обучения педагога образовательной организации по дополнительной профессиональной программе, направленной на осуществление образовательной деятельности с детьми с инвалидностью по слуху (слуху и зрению) предусмотрена	01.06.2023
6.	Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому	Обеспечить возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому	31.12.2023	Шипицина Оксана Николаевна заведующий	В ДОО обеспечена возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому для часто болеющих детей: онлайн занятия, игры, игровые упражнения по направлениям развития дошкольников, консультации для родителей и др.	09.01.2023
IV. Добровольность работников образовательной организации						
7.	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены добровольностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию	Провести инструктаж, консультацию с работниками, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию направленными на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики	01.06.2023	Шипицина Оксана Николаевна заведующий	С работниками: воспитателями, специалистами, младшим обслуживающим персоналом, обеспечивающими первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию проведены инструктаж и консультации, направленные на соблюдение сотрудниками норм деловой этики	01.06.2023

	<p>8.</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию</p>	<p>Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников, инструктаж, консультацию "Вежливость в работе педагога ДОО", круглый стол "Профессиональный имидж педагога ДОО"</p>	<p>Шпицина Оксана Николаевна заведующий</p>	<p>01.06.2023</p>	<p>В годовой план работы включены и проведены мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников: инструктаж, консультацию "Вежливость в работе педагога ДОО", круглый стол "Профессиональный имидж педагога ДОО"</p>	<p>01.06.2023</p>
	<p>9.</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, при использовании дистанционных форм взаимодействия</p>	<p>Разработать инструкцию по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Следовать регламенту ответов на обращение получателей услуг</p>	<p>Шпицина Оксана Николаевна заведующий</p>	<p>01.06.2023</p>	<p>Разработана инструкция по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. В ДОО соблюдается регламент ответов на обращение получателей услуг</p>	<p>01.06.2023</p>
<p>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</p>						
	<p>10.</p> <p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым</p>	<p>Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: дни открытых дверей, презентация деятельности образовательной организации посредством официального сайта</p>	<p>Шпицина Оксана Николаевна заведующий</p>	<p>01.06.2023</p>	<p>В годовой план работы включены и проведены мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации: дни открытых дверей "Дополнительные образовательные услуги", презентация деятельности образовательной организации посредством официального сайта: объявления, обзорная мультимедийная презентация о ДОО, проморолики, фотоальбом и т.д.</p>	<p>01.06.2023</p>
	<p>11.</p> <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации</p>	<p>Рассмотреть возможность создания дежурной группы в образовательной организации</p>	<p>Шпицина Оксана Николаевна заведующий</p>	<p>01.06.2023</p>	<p>В ДОО организована работа дежурной группы, график работы с 17.30 до 19.00. Обеспечено информирование родителей (законных представителей) на официальном сайте о ее функционировании</p>	<p>01.06.2023</p>

12.	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации.</p>	<p>Организовать и провести совместные мероприятия с участием родительской общности: реализация детско-родительских проектов, организация совместных творческих выставок и праздников и др.</p>	01.06.2023	<p>Шипицина Оксана Николаевна заведующий</p>	<p>Организованы и проведены совместные мероприятия с участием родительской общности: реализация детско-родительских проектов: "Загадки космоса", "Спортивный мир", "Помним. Гордимся. Чтим" организация совместных творческих выставок "Помощники дела Мороза", "Будущие космонавты", "Моя семья-за безопасность дорожного движения", праздники: "8 марта", "День защитника Отечества", "Мы смелые и умелые", "Спорт-это сила и здоровье" и др.</p>	31.05.2023
-----	--	--	------------	--	---	------------



Заведующий

Заведующий						
------------	--	--	--	--	--	--