СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления образования

Администрации НТГО

_____М.Н.Холмогорова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ НТГО

детский сад «Голубок»

_____О.Н.Шипицина

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
об устранении выявленных нарушений по предписанию
№ 66-06-11/11-3353-2024 от 6.06.2024г.

№	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Направить предписание об устранении выявленных нарушений № 66-06-11/11-3353-2024 от 6.06.2024г. в Управление образования администрации НТГО.	до 11.06.2024г.	Заведующий О.Н.Шипицина	
2.	Разработать и утвердить локально сметные расчеты на устранение дефектов внутренней отделки: - пола в раздевалке группы № 8; - потолка и стен в туалетных комнатах, раздевалках, игровых, спальнях: группы № 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12. - лестничного пролета между группами № 1 и № 6.	до 02.12.2024г.	Заведующий О.Н.Шипицина	
3.	Отремонтировать или заменить столы и стулья с дефектами и повреждениями поверхности в группе № 6.	до 02.12.2024г.	Заведующий О.Н.Шипицина	
4.	Заменить в спальных группах № 6, 7, 8, 9, 10, 11 кровати с твердым ложе.	до 02.12.2024г.	Заведующий О.Н.Шипицина	
5.	Разделить шкаф в туалетной комнате группы № 1 на две половины, для хранения уборочного инвентаря.	до 02.12.2024г.	Заведующий О.Н.Шипицина	
6.	Не допускать скопление мусора на территории детского сада. Оборудовать крышкой мусорный контейнер.	до 02.12.2024г.	Заведующий О.Н.Шипицина	Выполнено. (крышка имелась, мусор не вывезли в виду того, что мусорная машина была сломана. Вывезли на следующий день)
7.	Организовать медицинский осмотр работников.	до 02.12.2024г.	Заведующий О.Н.Шипицина	Договор заключен в апреле, ждем оплату за м/о.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 461041075780426786019748426748138865562456002254

Владелец Шипицина Оксана Николаевна

Действителен С 06.08.2024 по 06.08.2025