

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

МАДОУ НТГО детский сад «Голубок»

Протокол № 3 от 22.03.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ НТГО

детский сад «Голубок»

Шипицина О.Н.

Приказ № 43 от «22» марта 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Нижнетуринского городского округа детский сад «Голубок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательной деятельности в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Нижнетуринского городского округа детский сад «Голубок» (далее по тексту МАДОУ) с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) устанавливает правила реализации в МАДОУ образовательных программ дошкольного образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования");

Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных

организаций" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26);

Уставом и иными локальными нормативными актами МАДОУ.

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных, используемой при реализации образовательных программ, обрабатываемой при помощи информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии участников образовательных отношений.

1.4. МАДОУ вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ЭО и ДОТ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, порядком реализации образовательных программ, иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.

1.5. МАДОУ вправе использовать ЭО и ДОТ при непосредственном взаимодействии педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) для реализации различных форм получения образования, предусмотренных действующим законодательством, при проведении различных видов занятий (взаимодействия).

1.6. Соотношение объема проведенных занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися определяется ДОО, исходя из сложившихся условий и целесообразности.

1.7. МАДОУ доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

1.8. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

☐ образовательные онлайн-платформы;

☐ видеоконференции;

☐ вебинары;

☐ skype – общение;

☐ e-mail;

☐ облачные сервисы;

☐ Электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.9. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательной деятельности, должны находить отражение в рабочих программах.

В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы образовательной деятельности:

- ☐ занятие;
- ☐ игра;
- ☐ продуктивная деятельность;
- ☐ познавательно-исследовательская деятельность;
- ☐ виртуальная экскурсия;
- ☐ культурно-досуговая деятельность и др.;
- ☐ консультация для родителей.

2. Цели, задачи и принципы применения ЭО и ДОТ

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является создание единой информационной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного качественного образования всем категориям обучающихся.

2.2. Использование ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

- ☐ созданию условий для реализации программ дошкольного образования, в т.ч. в период карантина;
- ☐ повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- ☐ расширению доступа к различным информационным ресурсам для образовательной деятельности в удобное для обучающихся и родителей (законных представителей) время;
- ☐ иных задач, не противоречащих деятельности ДОУ.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- ☐ принцип доступности, выражающийся в предоставлении возможности освоения программ дошкольного образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- ☐ принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- ☐ принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью информационно-образовательной среды;
- ☐ принцип адаптивности, позволяющий легко использовать образовательные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- ☐ принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное время.

3. Участники образовательной деятельности

Участниками образовательной деятельности являются обучающиеся, педагогические, административные работники МАДОУ, родители (законные представители) обучающихся.

4. Обязанности и права сторон

4.1. МАДОУ

☐ В соответствии с техническими возможностями организует проведение занятий с обучающимися, консультации для родителей (законных представителей) на портале МАДОУ или иной образовательной электронной платформе;

☐ знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с расписанием занятий/консультаций и информирует о способах реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;

☐ обеспечивает доступ родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему организовать освоение обучающимися образовательной программы с использованием ДОТ;

☐ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников для обеспечения использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ;

☐ осуществляет контроль за внедрением ДОТ;

☐ осуществляет мониторинг качества обучения и подводит итоги внедрения ДОТ.

4.2. Права и обязанности обучающихся

Обучающиеся:

☐ имеют право на получение доступного качественного образования;

☐ обязаны выполнять в указанный срок домашние задания.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

обучающихся

☐ Защищают законные права ребенка;

☐ обращаются для разрешения сложных ситуаций к администрации ДОО;

☐ поддерживают интерес ребенка к образованию;

☐ знакомятся с расписанием занятий/консультаций, способами реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;

☐ участвуют в создании условий для освоения образовательных программ для своего ребенка по месту его проживания(пребывания), включая получение заданий, в т.ч. используя материалы, размещенные в сети.

5. Порядок принятия Положения. Срок действия

5.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя МАДОУ, размещается на сайте МАДОУ, доводится до сведения родителей (законных представителей).

5.2. Положение действует до принятия нового.

5.3. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения после принятия их решением педагогическим советом и утверждения приказом руководителя ДОО о внесении изменений и/или дополнений в Положение.