



Нижнетуринский муниципальный округ
Свердловская область

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Нижнетуринского муниципального округа детский сад «Голубок»**

(МАДОУ детский сад «Голубок»)

ул. Молодёжная, д.12, г. Нижняя Тура, Свердловская обл., 624222 тел (34342)2-73-07, E-mail: mbdougolubok@mail.ru

Согласовано

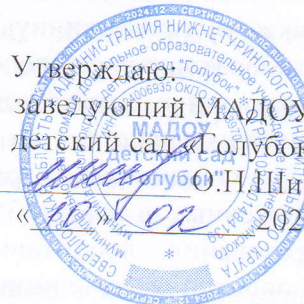
председатель ППО

Н.А. Куковьякина
Н.А. Куковьякина

«10» 02 2026г.

Протокол № 8 от 10.02 2026г.

Утверждаю:
заведующий МАДОУ
детский сад «Голубок»
О.Н. Шиницина
«10» 02 2026г.



Приказ № 24 от «10» февраля 2026г.

Должностная инструкция слесаря – сантехника

№ _____

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция слесаря-сантехника ДОУ (детского сада) разработана в соответствии с Профстандартом 16.086 «Слесарь домашних санитарно-технических систем и оборудования», утвержденным Приказом Минтруда России № 810н от 17 ноября 2020 года; Приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», действующим с 1 сентября 2025 года; согласно СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Трудовому кодексу Российской Федерации, Уставу детского сада и иным нормативными актами, регламентирующим трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Данная должностная инструкция слесаря-сантехника в ДОУ по Профстандарту регламентирует основные трудовые функции, должностные обязанности слесаря-сантехника, права и ответственность, а также взаимоотношения и связи по должности при работе в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Слесарь-сантехник относится к категории рабочих, назначается и освобождается от занимаемой должности заведующим дошкольным образовательным учреждением в порядке, установленном трудовым договором с работником, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. Слесарь-сантехник непосредственно подчиняется заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе.

1.5. Для работы слесарем-сантехником в ДООУ принимается лицо:

- прошедшее профессиональное обучение - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих или краткосрочное обучение, или инструктаж;
- имеющее опыт практической работы не менее трех месяцев выполнения санитарно-технических работ при краткосрочном обучении или инструктаже;
- соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
- не имеющее ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, изложенных в статье 351.1 «Ограничения на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних» Трудового кодекса Российской Федерации.

1.6. Слесарь - сантехник осуществляет трудовую деятельность в детском саду согласно должностной инструкции, разработанной с учетом Профстандарта, Уставу дошкольного образовательного учреждения, Правилам внутреннего трудового распорядка, трудовому договору с работником. Строго соблюдает Конвенцию ООН о правах ребенка.

1.7. Слесарь-сантехник руководствуется:

- Приказом Минтруда РФ № 835н от 27.11.2020г "Правила по охране труда при работе с инструментом";
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлениями, распоряжениями, приказами и иными руководящими и нормативными документами, относящимися к деятельности слесаря-сантехника;
- локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- правилами, методическими материалами по эксплуатации, ремонту;
- правилами и нормами охраны труда, пожарной и электробезопасности и санитарно-гигиеническими требованиями;
- инструкциями по охране труда при эксплуатации и выполнении работ с оборудованием и инструментами;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством Российской Федерации;

Конвенцией о правах ребенка.

1.8. Слесарь-сантехник ДООУ должен знать:

- виды и назначение инструментов и приспособлений, используемых для технологического обслуживания и профилактического ремонта оборудования и механизмов;
- виды и назначение приборов, оборудования, материалов и предъявляемые к ним требования по эксплуатации и ремонту;
- виды, назначение и способы применения труб, фитингов, фасонных частей, средств крепления, запорно-регулирующей и водоразборной арматуры, смазочных и эксплуатационных материалов;

- периодичность и правила профилактического ремонта инструмента и приспособлений;
- устройство и технические характеристики оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании и ремонте санитарно-технических систем и оборудования;
- правила эксплуатации оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании и ремонте санитарно-технических систем и оборудования;
- способы устранения неисправностей в работе механизмов и пневматического оборудования;
- устройство и технические характеристики оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании и ремонте санитарно-технических систем и оборудования;
- правила эксплуатации оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании и ремонте санитарно-технических систем и оборудования;
- требования охраны труда при выполнении простых монтажных и ремонтных работ;
- виды, назначение и способы применения труб, фитингов, фасонных частей, средств крепления, запорно-регулирующей и водоразборной арматуры, смазочных и эксплуатационных материалов.

1.9. Слесарь-сантехник должен уметь:

- выполнять работы в детском саду с соблюдением требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности;
- выявлять причины неисправности в работе оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем дошкольного образовательного учреждения;
- подбирать инструменты и приспособления, необходимые для технологического обслуживания и профилактического ремонта оборудования и механизмов;
- определять методы устранения неисправности в работе оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании оборудования и механизмов в детском саду;
- пользоваться инструментом и приспособлениями для устранения неисправности оборудования и механизмов.

1.10. Слесарь-сантехник должен соблюдать свою должностную инструкцию в детском саду по Профстандарту, инструкцию по охране труда для слесаря-сантехника ДОУ, другие инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с инструментами, соблюдать установленные правила и требования охраны труда и пожарной безопасности, правила личной гигиены и гигиены труда в дошкольном образовательном учреждении.

1.11. Слесарь-сантехник должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в дошкольном образовательном учреждении.

2. Трудовые функции

К основным функциям слесаря-сантехника относятся:

2.1. Выполнение простых работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования в ДОУ:

2.1.1. Выполнение подготовительных и сопутствующих работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования детского сада;

2.1.2. Выполнение простых монтажных и ремонтных работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования дошкольного образовательного учреждения.

3. Должностные обязанности слесаря-сантехника в ДОУ

Слесарь-сантехник выполняет следующие обязанности:

3.1. В рамках выполнения подготовительных и сопутствующих работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования ДОУ:

- получает задания от заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе на выполнение подготовительных и сопутствующих работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования;
- проходит, при необходимости, инструктаж по охране труда, а также получает указания по безопасным приемам и методам работы;
- осуществляет выбор и проверку средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями охраны труда;
- проводит проверку рабочего места на соответствие требованиям охраны труда;
- осуществляет подбор и проверку материалов и инструментов в соответствии с полученным заданием;
- перемещает вручную детали трубопроводов, санитарно-технических приборов, инструменты к месту выполнения работ;
- распаковывает санитарно-техническое оборудование, полученное на складе ТМЦ дошкольного образовательного учреждения;
- выбраковывает трубы, фитинги, фасонные части и средства крепления трубопроводов и санитарно-технических приборов для монтажа систем;
- выполняет установку конструкций для крепления материалов, необходимых для ремонта санитарно-технических систем и оборудования детского сада;
- сортирует, маркирует, комплектует трубы, фасонные изделия и средства крепления, необходимые для ремонта санитарно-технических систем и оборудования ДОУ;
- выполняет очистку и протирку от покрытий, используемых при упаковке, приборов и оборудования для ремонта санитарно-технических систем, и оборудования;
- выполняет проверку комплектности приборов и оборудования для ремонта санитарно-технических систем и оборудования в помещениях детского сада;
- осуществляет подготовку вспомогательных материалов;
- заготавливает бирки, прокладки по размеру труб;
- выполняет пригонку резьбы на болтах и гайках;
- устанавливает уплотнительные прокладки на трубы санитарно-технического оборудования;
- составляет спецификацию санитарно-технического оборудования;
- выполняет демонтаж и сортировку по типу оборудования для утилизации санитарно-технических систем;
- определяет готовность к работе контрольно-измерительных приборов и инструментов, контрольных калибров и шаблонов;
- выполняет технологическое обслуживание оборудования, механизмов и инструментов, применяемых при монтаже, техническом обслуживании и ремонте санитарно-технических систем и оборудования, установленных в помещениях дошкольного образовательного учреждения;
- осуществляет установку ручного пресса для опрессовки систем;
- выполняет свертывание и сборку простых узлов санитарно-технического оборудования;
- выполняет комплектование труб и фасонных частей стояков;
- информирует заместителя заведующего по АХР при выявлении неисправностей, обнаружении дефектов или низкого качества материалов, а также работ, выполненных с отклонением от проекта или технических условий.

3.2. В рамках выполнения простых монтажных и ремонтных работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования ДОУ:

- получает задание у заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе на выполнение работ по обслуживанию, ремонту санитарно-технических систем и оборудования и устранению аварий на санитарно-технических системах и оборудовании детского сада;

- выбирает и проверяет средства индивидуальной защиты в соответствии с требованиями охраны труда;

- проверяет рабочее место на соответствие требованиям охраны труда;

- подбирает инструменты и приспособления, необходимые для выполнения работ по обслуживанию, ремонту санитарно-технических систем и оборудования и устранению аварий в ДОУ на санитарно-технических системах и оборудовании;

- выполняет простые слесарные ремонтные работы в дошкольном образовательном учреждении;

- выполняет прочистку и устранение засоров канализационных сетей детского сада;

- проверяет оборудование и фасонные части на соответствие заданию на выполнение работ по обслуживанию, ремонту санитарно-технических систем и оборудования ДОУ и устранению аварий на санитарно-технических системах и оборудовании;

- осуществляет контрольный осмотр трубопроводов, фитингов и арматуры санитарно-технического оборудования на наличие вмятин, трещин и повреждений;

- определяет состояние контрольно-измерительных приборов;

- выполняет свертывание и сборку простых узлов в помещениях детского сада;

- выполняет комплектование труб и фасонных частей стояков;

- устанавливает уплотнительные прокладки на трубы санитарно-технического оборудования дошкольного образовательного учреждения;

- выполняет сборку стальных труб на фланцах и с помощью накидной гайки и сгонного соединения;

- выполняет соединение полимерных труб;

- выполняет разборку отдельных узлов трубопроводов;

- выполняет установку и заделку креплений под приборы и трубопроводы;

- осуществляет заделку растрескиваний чугунных трубопроводов;

- выполняет смену манжет унитаза, сливной или наливной арматуры;

- выполняет смену прокладок смесительных кранов, вентилях в помещениях дошкольного образовательного учреждения;

- информирует заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе ДОУ при выявлении неисправностей, обнаружении дефектов или низкого качества материалов.

3.3. Не осуществляет любых видов ремонтных работ в присутствии детей.

3.4. Ведет надзор за наружной канализацией и водостоком.

3.5. Участвует в составлении заявок на материалы, запасные части, инструмент, необходимый для его деятельности, и обеспечивает их экономное и рациональное расходование.

3.6. Способствует эффективному использованию трубопроводных коммуникаций дошкольного образовательного учреждения.

3.7. В процессе работы слесарь-сантехник ДОУ соблюдает должностную инструкцию, разработанную на основе Профстандарта, выполняет работу, по которой проинструктирован и имеет допуск, соблюдает требования личной гигиены и производственной санитарии.

3.8. В рамках завершения выполнения работ слесарь-сантехник:

- приводит в надлежащее состояние приспособления, инструмент, помещает их в места хранения;

- удаляет грязь со спецодежды и спецобуви, при необходимости помещает на сушку и хранение;

- отчитывается заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе о результатах проделанной работы и возникших трудностях.

3.9. Самостоятельно планирует свою деятельность по согласованию с заместителем заведующего по административно-хозяйственной работе дошкольного образовательного учреждения.

3.10. В рамках выполнения своих трудовых функций и должностных обязанностей исполняет поручения заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе.

3.11. Строго соблюдает трудовую дисциплину и установленные в ДООУ Правила внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенические нормы на рабочем месте, правила и требования охраны труда, пожарной и электробезопасности.

3.12. Соблюдает культуру и этику общения с сотрудниками и коллегами по работе, этические нормы поведения в дошкольном образовательном учреждении, в быту и общественных местах.

3.13. Обеспечивает сохранность подотчетного оборудования, инструментов, материалов и приспособлений, эффективно и рационально их использует.

3.14. Своевременно проходит периодические медицинские осмотры. Повышает профессиональную квалификацию.

4. Права

Слесарь-сантехник ДООУ имеет следующие права:

4.1. Право на участие в управлении ДООУ в предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, коллективным договором формах.

4.2. Право на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

4.3. Право на предоставление работы, обусловленной трудовым договором.

4.4. Право на рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором. На своевременное обеспечение необходимым инструментом, СИЗ и спецодеждой.

4.5. Запрещать использование неисправных и опасных объектов эксплуатации (оборудования, мебели, механизмов и т.п.).

4.6. Отказаться от проведения работ, которые опасны для жизни и здоровья в условиях, когда отсутствуют и (или) не могут быть приняты необходимые меры безопасности.

4.7. Право на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

4.8. Право на отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.

4.9. Право на перерыв для отдыха и питания в течение рабочего дня продолжительностью, установленной Правилами внутреннего трудового распорядка, но не более 2 часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.

4.10. Право на полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда.

4.11. Право на подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами.

4.12. Право на объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов.

4.13. Право на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами. Знакомиться с проектами решений заведующего ДОУ, которые относятся к его профессиональной деятельности.

4.14. Право на разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами.

4.15. Право на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

4.16. Имеет иные права, установленные Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом ДОУ, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностной инструкцией слесаря-сантехника ДОУ, трудовым договором.

5. Ответственность

5.1. Слесарь-сантехник несет персональную ответственность:

- за достоверность информации о функционировании коммуникаций, оборудования дошкольного образовательного учреждения.
- за результаты принятых решений, собственных действий;
- за сохранность вверенных ему инструментов, материалов, оборудования и спецодежды;
- за неоказание первой доврачебной помощи пострадавшему, не своевременное извещение иликрытие от администрации ДОУ несчастного случая;
- за нарушение порядка действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации и эвакуации в дошкольном образовательном учреждении.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностной инструкции, в том числе за неиспользование предоставленных его прав, Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений заведующего детским садом и иных локальных нормативных актов, слесарь-сантехник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном действующим Трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка слесарь-сантехник в ДОУ может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За нарушение правил охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм, слесарь-сантехник детского сада несет административную ответственность в порядке и случаях, установленных административным законодательством Российской Федерации.

5.5. За умышленное причинение дошкольному образовательному учреждению или участникам образовательных отношений материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей слесарь-сантехник несёт материальную ответственность в порядке и в пределах, определенных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности слесарь-сантехник детского сада несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Слесарь-сантехник детского сада:

6.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утвержденному заведующим дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Постоянно обменивается информацией по вопросам, относящимся к его компетенции, с администрацией, педагогическими работниками и обслуживающим персоналом.

6.3. Получает от заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе информацию нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку с необходимыми документами.

6.4. Самостоятельно планирует свою работу на каждый день по согласованию с заместителем заведующего по административно-хозяйственной работе, исполняет ее поручения.

6.5. Проходит инструктажи по охране труда, пожарной и электробезопасности, по безопасному выполнению работ, использованию инструмента, а также обязательные периодические медицинские обследования.

6.6. Во время отсутствия слесаря-сантехника (отпуска, временной нетрудоспособности, др.) его обязанности выполняет работник, имеющий все требующиеся профессиональные знания, умения и навыки, назначенный приказом заведующего детским садом. Данный сотрудник приобретает соответствующие права и несет полную ответственность за качественное выполнение возложенных на него обязанностей.

6.7. Сообщает заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе о выявленных поломках в системах водоснабжения, канализации и отопления, неисправностях сантехнического оборудования в помещениях дошкольного образовательного учреждения.

6.8. Информировывает заведующего (при отсутствии – иное должностное лицо) о несчастном случае, заместителя заведующего по административно-хозяйственной части – об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации и отопления, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений.

6.9. Информировывает заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе обо всех недостатках в организации условий его деятельности, соответствии рабочего места нормам охраны труда и пожарной безопасности. Вносит свои предложения по устранению данных недостатков, по оптимизации работы слесаря-сантехника.

7. Заключительные положения

7.1. Ознакомление слесаря-сантехника с настоящей должностной инструкцией, разработанной по профессиональному стандарту, осуществляется при приеме на работу в ДООУ (до подписания трудового договора с работником).

7.2. Один экземпляр должностной инструкции находится у заведующего дошкольным образовательным учреждением, второй – у сотрудника.

7.3. Факт ознакомления работника с настоящей инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у заведующего, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

7.4. Контроль исполнения данной инструкции возлагается на заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе (завхоза).

Должностную инструкцию разработал: _____ /О.Н.Шипицина/

С должностной инструкцией ознакомлен, один экземпляр получил

«__»_____2026г. _____ / _____ /